

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

**DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL  
TRABAJO PARA LA EMPRESA S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES  
INDEPENDIENTES DE LA CIUDAD DE PEREIRA, RISARALDA**

**EFRAIN MIRANDA FRANCO  
LAURA MARIA MOLANO ARCILA**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
PROGRAMA DE INGENIERIA INDUSTRIAL  
PEREIRA, RISARALDA  
MAYO DE 2020**

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

**DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL  
TRABAJO PARA LA EMPRESA S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES  
INDEPENDIENTES DE LA CIUDAD DE PEREIRA, RISARALDA**

**EFRAIN MIRANDA FRANCO**

**CC. 1.088.312.747**

**LAURA MARIA MOLANO ARCILA**

**CC. 1.088.298.501**

**Proyecto de grado para optar título de  
INGENIERO INDUSTRIAL**

**Director**

**CARLOS ALBERTO ACEVEDO LOSADA**

**INGENIERO INDUSTRIAL- ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**PROGRAMA DE INGENIERIA INDUSTRIAL**

**PEREIRA, RISARALDA**

**MAYO DE 2020**

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## NOTA DE ACEPTACIÓN

**APROBADO**

---

CARLOS ALBERTO ACEVEDO LOSADA  
Ingeniero. Especialista en Salud Ocupacional

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## DEDICATORIA

A Dios, nuestros seres queridos, familiares, amigos y profesores, que en todo este proceso de aprendizaje siempre nos apoyaron y formaron parte del esfuerzo por avanzar en esta bella etapa como parte esencial en la estructura de nuestras vidas.

.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## RESUMEN

En desarrollo de las tareas propias de la actividad de la empresa **S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES**, se da prioridad a la seguridad y salud en el trabajo, aplicando la normatividad Colombiana vigente en la misma y de otra índole que aplique, en el desarrollo de cada uno de sus componentes, higiene y seguridad Industrial, medicina preventiva y del trabajo. Con un enfoque sistemático que permite el paso a paso desde la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en cada puesto de trabajo, intervención e indicadores de evaluación de gestión.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## ABSTRACT

In carrying out the tasks inherent to the activity of the SGS company ASSOCIATION OF INDEPENDENT WORKERS, priority is given to occupational safety and health, applying the Colombian regulations in force in it and of other types that apply, in the development of each one of its components, Industrial hygiene and safety, preventive and occupational medicine. With a systematic approach that allows the step by step from the identification of hazards and the assessment of risks in each job, intervention and management evaluation indicators.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

## TABLA DE CONTENIDO

	<b>PÁG.</b>
INTRODUCCION .....	8
1. JUSTIFICACION.....	10
2. OBJETIVOS.....	11
2.1OBJETIVOS GENERAL .....	11
2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS .....	11
3. MARCOS REFERENCIALES .....	12
3.1 MARCO LEGAL .....	12
3.2 MARCO CONCEPTUAL .....	16
4. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD .....	28
EN EL TRABAJO (SG-SST).....	28

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

## INTRODUCCION

Para laborar con efectividad es indispensable estar en óptimas condiciones de salud, pero infortunadamente en la mayoría de ocasiones, el trabajo contribuye a deteriorar la salud del ser humano, por las condiciones inadecuadas en que se realiza; pero si se mejoran las condiciones de trabajo, se protegen las condiciones de salud lo que conlleva al bienestar del empleado, de su familia y un aumento de producción en las empresas significativo.

Trabajar es una tarea que el ser humano hace para cubrir sus necesidades básicas y tener unas condiciones de vida digna, humana y poder realizarse como persona por esto las empresas tienen por obligación develar por su bienestar.

Un sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo: es un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada, para contribuir a la gestión de procesos generales o específicos de una organización. Permite establecer unas políticas y unos objetivos para alcanzar y es responsabilidad de todos y cada uno de los empleados, empleadores, contratistas y de más quienes con su compromiso de auto cuidado en salud y el constante apoyo de la empresa ayudan a esta en la prevención de los riesgos laborales, es decir impedir que ocurran accidentes de trabajo, exposición al factor de riesgo y desarrollo de las enfermedades laborales. De la misma manera, contribuyen al control total de pérdidas no solamente en la salud y bienestar del empleado sino también sobre el medio ambiente y los activos de la entidad, sean éstos materiales, equipos e instalaciones.



	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo está basado en el ciclo PHVA es decir planear, hacer, verificar y actuar y este consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## 1. JUSTIFICACION

Un sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo tiene como principio establecer, implementar, sostener y actualizar las herramientas básicas para la administración de los riesgos de una organización. Por medio de los elementos como el marco legal en seguridad y salud en el trabajo, política, inventario de los riesgos, conformación del Vigía o COPASST, investigación de accidentes, programa de entrenamiento, lista de chequeo, plan de contingencias, que incluye la política, la planificación, la organización, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que pueden afectar la seguridad y salud en el trabajo en toda nuestra cadena de valor.

La empresa SGS ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES de la ciudad de Pereira asume la responsabilidad de proteger la salud y la seguridad de todos los trabajadores independientemente de su vinculación laboral en los diferentes ambientes de trabajo, por tanto, mantiene unas condiciones seguras y saludables en los lugares de trabajo.

El diseño del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo y el análisis de las condiciones actuales del sistema y sus aspectos positivos y negativos, permitirán que los empresarios logren un mejor aprovechamiento de las normas existentes, una mejor interpretación de la legislación y una mayor concientización en cuanto a la verdadera inversión social que representa la salud de los trabajadores.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## 2. OBJETIVOS

### 2.1 OBJETIVOS GENERAL

Realizar el Diseño del SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, para la empresa S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES, de la ciudad de Pereira, Risaralda

### 2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Realizar un diagnóstico integral sobre las condiciones de trabajo y salud para los trabajadores de la empresa de S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES.
- Revisar y/o diseñar las Políticas en Seguridad y Salud en el Trabajo y Medio Ambiente de la empresa.
- Proponer y determinar patrones para el buen funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST).
- Determinar actividades a realizar en los subprogramas de Medicina Preventiva, Medicina del Trabajo, Higiene Industrial y Seguridad Industrial.
- Plantear un modelo para la evaluación del SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### 3. MARCOS REFERENCIALES

#### 3.1 MARCO LEGAL

<b>NOMBRE</b>	<b>TEMA</b>
Resolución 2400 de 1979	Estatuto de Seguridad Industrial.
Ley 9 de 1979	Código Sanitario Nacional.
Decreto 614 de 1984	Se determina las bases para la organización y administración de la salud ocupacional en el país.
Resolución 2013 de 1986	Comité Paritario Salud Ocupacional.
Ley 100 de 1993	Sistema General de la Seguridad Social.
Decreto 1295 de 1994	Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales.
Resolución 1016 de 1989	Por la cual se reglamenta la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores en el país.
Resolución 1075 de 1992	Campaña de control de la farmacodependencia, alcoholismo y tabaquismo.
Ley 55 de 1993	Seguridad en la utilización de productos químicos en el trabajo.
Decreto 1530 de 1996	Accidente de Trabajo y Enfermedad Profesional con muerte del trabajador.
Ley 361 de 1997	Mecanismos de integración social de las personas

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

	con limitación.
Resolución 1995 de 1999	Historias clínicas.
Ley 789 de 2002	Contrato de aprendizaje.
Circular Unificada de la Dirección Nacional de Riesgos Profesionales de 2004	Condiciones del lugar de trabajo.
Decreto 4369 de 2006	Afiliación a la Seguridad Social en empresas de servicios temporales.
Ley 1010 de 2006	Acoso laboral.
Ley 962 de 2005	Ley Anti trámites (registro del Reglamento de Higiene y Seguridad).
Ley 776 de 2012	Por la cual se dictan normas sobre la organización, administración y prestaciones del Sistema General de Riesgos Profesionales.
Resolución 1401 de 2007	Reglamenta la investigación de Accidentes e Incidentes de Trabajo.
Resolución 2346 de 2007	Regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.
Resolución 1918 de 2009	Modifica los artículos 11 y 17 de la Resolución 2346 de 2007 y se dictan otras disposiciones.
Resolución 1956 de 2008	Por la cual se adoptan medidas en relación con el consumo de cigarrillo o tabaco.
Resolución 2646 de 2008	Por la cual se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

	permanente de la exposición a factores de riesgo psicosociales en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por estrés ocupacional.
Ley 1335 de 2009	Prevención y consumo de tabaco.
Decreto 2566 de 2009	Tabla de Enfermedades Profesionales.
Resolución 652 de 2012	Por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones.
Circular 0038	Espacios libres de humo y sustancias psicoactivas en las empresas.
Ley 1616 de 2012	Salud mental y otras disposiciones.
Resolución 1356 de 2012	Por la cual se modifica parcialmente la resolución 652 de 2012.
Ley 1562 de 2012	Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud ocupacional.
Resolución 1409 de 2012	Por la cual se establece el reglamento de seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas.
Decreto 1352 de 2013	Juntas de Calificación.
Decreto 0723 de 2013	Por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

Decreto 351 de 2014	El presente decreto tiene por objeto reglamentar ambiental y sanitariamente la gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras actividades.
Decreto 1477 de 2014	Nueva tabla de enfermedades laborales.
Decreto 1443 de 2014	Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo.
Decreto 055 de 2015	Reglamenta la afiliación de estudiantes al SGRL y otras disposiciones.
Decreto 472 del 2015	Por el cual se reglamentan los criterios de graduación de las multas por infracción a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Riesgos Laborales, se señalan normas para la aplicación de la orden de clausura del lugar de trabajo o cierre definitivo de la empresa y paralización o prohibición inmediata de trabajos o tareas y se dictan otras disposiciones.
Decreto 1072 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.
Decreto 171 de 2016	Amplia a Enero 31 de 2017 el plazo para sustituir el Programa de salud Ocupacional por el SSG-SST
Decreto 1563 de 2016	Por el cual se adiciona al capítulo 2 del título 4 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, una sección 5 por medio de la cual se reglamenta la afiliación voluntaria al sistema general de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones.
Decreto 052 de 2017	Amplía a Mayo 31 de 2017 el plazo para sustituir el PSO por el SG-SST- Señala las fases de su

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

	ejecución.
Resolución 0312 de 2019	Por la cual se definen los nuevos Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes.

### 3.2 MARCO CONCEPTUAL

<b>Término</b>	<b>Definición</b>
<b>A</b>	
Accidente de Trabajo	Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.
Acción Correctiva	Conjunto de acciones tomadas para eliminar la(s) causa(s) de una no conformidad detectada u otra situación indeseable.
Acción Preventiva	Conjunto de acciones tomadas para eliminar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencialmente indeseable.
Alarma	Espacio de tiempo desde cuando alguien se da cuenta que ocurre un evento y puede informar.
Alerta	Estado o situación de vigilancia sobre la posibilidad de ocurrencia de un evento cualquiera; acciones específicas de respuesta frente a una emergencia.



	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

**Ambiente** Condiciones (físicas, económicas, culturales, etc.) de un lugar, un grupo o una época.

**Amenaza** Condición latente derivada de la posible ocurrencia de un fenómeno físico de origen natural, socio-natural o antrópico no intencional, que puede causar daño a la población y sus bienes, a la infraestructura, al ambiente y a la economía pública y privada. Es un factor de riesgo externo.

**Anamnesis** Interrogatorio que se realiza a la persona en búsqueda de información acerca de datos generales, antecedentes, identificación de síntomas y signos, así como su evolución.

**Auditado** Organización o persona que se somete a una auditoría.

**Auditor** Persona con la competencia para llevar a cabo una auditoría.

**Auditoría** Proceso sistemático, independiente y documentado para la obtención de evidencias, las cuales deben ser evaluadas de manera objetiva, con el fin de determinar el grado de cumplimiento de los criterios establecidos.

## **B**

---

**Brigada** Grupo de personas debidamente organizadas y capacitadas para prevenir o controlar una emergencia.

---

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

## C

Catastrófico	Desastroso, muy malo. Hecho natural o provocado que afecta negativamente a la vida, al sustento o a la industria. Hecho negativo que genera cambios que pueden ser permanentes o revertirlos.
Competencia	Capacidad demostrada para aplicar conocimientos, habilidades y comportamientos adecuados.
Condiciones	Conjunto de circunstancias que determinan el estado de una persona o una cosa. Hacer depender una cosa de una circunstancia particular.
Conformidad	Aprobación, consentimiento. Adecuación o correspondencia de una cosa o situación respecto de otra esperada.
Consecuencia	Resultado en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresado cualitativa o cuantitativamente.
Coordinador	Persona que dirige las acciones de dirección del plan.
Corrección	Acción tomada para eliminar una no conformidad detectada.
Correctivo	Atenuación de una falta, un defecto o un problema. Medida aplicada para corregir o mejorar de acuerdo a condiciones previamente definidas y que se constituyen como referente o parámetro.
Criterio de auditoría	Conjunto de políticas, procedimientos o requisitos utilizados como referencia.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

## E

---

Elemento de

Protección

Personal

(EPP)

Dispositivo que sirve como barrera entre un peligro y alguna parte del cuerpo de una persona.

Emergencia

Todo evento identificable en el tiempo, que produce un estado de perturbación funcional en el sistema, por la ocurrencia de un evento indeseable, que en su momento exige una respuesta mayor a la establecida mediante los recursos normalmente disponibles, produciendo una modificación sustancial pero temporal, sobre el sistema involucrado, el cual compromete a la comunidad o al ambiente, alterando los servicios e impidiendo el normal desarrollo de las actividades esenciales.

Epidemiología

Recopilación, análisis, interpretación y la difusión continuada y sistemática de datos a efectos de la prevención. Estudio de la distribución y los determinantes de estados o eventos relacionados con resultados no esperados, en particular con enfermedades y sus relaciones con la salud.

Equipo de

Protección

Personal

Dispositivo que sirve como medio de protección ante un peligro, para su funcionamiento requiere de la interacción con otros elementos.

Estructura

Conjunto de relaciones que establecen las partes en organización y orden respecto de un todo. Sistema

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

coherente de conceptos que definen un objeto.

Evidencia de la auditoria Registro, declaración de hecho o cualquier otra información pertinente y verificable para los criterios de auditoría.

Examen médico ocupacional Acto médico mediante el cual se interroga y examina a un trabajador, con el fin de monitorear la exposición a factores de riesgo y determinar la existencia de consecuencias en la persona por dicha exposición. Incluye anamnesis, examen físico completo con énfasis en el órgano o sistema blanco, análisis de pruebas clínicas y paraclínicas, tales como: de laboratorio, imágenes diagnósticas, electrocardiograma, y su correlación entre ellos para emitir un el diagnóstico y las recomendaciones.

Exposición Situación en la cual las personas se encuentran en contacto con los peligros.

## G

---

Gestión: Actividad administrativa que busca mejorar los procesos de una organización para ver los resultados en la productividad y la competitividad de la misma.

## H

---

Hallazgos Generalmente es empleado en un sentido crítico y se refiere a debilidades en el SG-SST detectadas por el

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

equipo auditor, por tanto debe ser comunicado al empleador y al responsable de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

Hallazgos de la auditoria

Se denomina al resultado de la comparación que se realiza entre un criterio y la situación actual durante la evaluación a un área, actividad u operación.

I

Incidente

Evento(s) relacionado(s) con el trabajo, en el (los) que ocurrió o pudo haber ocurrido lesión o enfermedad (independiente de su severidad) o víctima mortal (NTC-OHSAS 18001)

Incidente de Trabajo

Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con éste, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones o se presentaran daños a la propiedad y/o pérdida en los procesos. Art 3 Resolución 1401 de 2007.

Indicador

Referencia que brindan información cualitativa o cuantitativa, conformada por uno o varios datos, constituidos por percepciones, números, hechos, opiniones o medidas, que permiten seguir el desenvolvimiento de un proceso y su evaluación, y que deben guardar relación con el mismo.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

## L

---

**Legal**                      Relativo a la ley, lo que está conforme a ella, como término opuesto a ilegal, que es lo que no se adecua a la norma jurídica.

## M

---

**Matriz**                      Una matriz es una colección ordenada de elementos colocados en filas y columnas

**Matriz de  
Exámenes  
Médicos  
Ocupacionales**                      Documento que plasma las necesidades de exámenes médicos ocupacionales y para clínicos, acorde a los peligros y riesgos inherentes a cada uno de los cargos de la organización. Además, especifica algunas características personales requeridas para el desempeño del cargo.

## N

---

**No Conformidad**                      Incumplimiento de un requisito.

**No Conformidad  
Potencia**                      Riesgo de incumplimiento a un requisito, para la cual, la acción a tomar es una acción preventiva.

**No Conformidad  
Real**                      Incumplimiento a un riesgo establecido, para la cual la acción a tomar es una corrección y acción correctiva.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

Cuando no requiere de corrección, se debe aclarar que no aplica.

## O

---

**Organización** Una organización es un sistema diseñado para alcanzar ciertas metas y objetivos. Estos sistemas pueden, a su vez, estar conformados por otros subsistemas relacionados que cumplen funciones específicas.

## P

---

**Peligro** Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

**Perfil del Cargo** Conjunto de demandas físicas, mentales y condiciones específicas, determinadas por el empleador como requisitos para que una persona pueda realizar determinadas funciones o tareas.

**Plan de Emergencia** El Plan de Emergencia y Contingencias es el instrumento principal que define las políticas, los sistemas de organización y los procedimientos generales aplicables para enfrentar de manera oportuna, eficiente y eficaz, las situaciones de calamidad, desastre o emergencia, en sus

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

	distintas fases, con el fin de mitigar o reducir los efectos negativos o lesivos de las situaciones que se presentan en la organización.
Política	Es la orientación o directriz que debe ser divulgada, entendida y acatada por todos los miembros de la organización, en ella se contemplan las normas y responsabilidades de cada área de la organización. Las políticas son guías para orientar la acción; son lineamientos generales a observar en la toma de decisiones, sobre algún problema que se repite una y otra vez dentro de una organización. En este sentido, las políticas son criterios generales de ejecución que complementan el logro de los objetivos y facilitan la implementación de las estrategias.
Preventivos	Es la disposición que se hace de forma anticipada para minimizar un riesgo. El objetivo de prevenir es lograr que un perjuicio eventual no se concrete.
Proactiva	Es una actitud en la que el sujeto u organización asume el pleno control de su conducta de modo activo, lo que implica la toma de iniciativa en el desarrollo de acciones creativas y audaces para generar mejoras, antes de que sean evidentes los daños.
Procedimiento operativo normalizado	Es la base para la realización de tareas necesarias y determinantes para el control de un tipo de emergencia. Define el objetivo particular y los responsables de la ejecución de cada una de las acciones operativas en la respuesta a la emergencia.
Proceso	Un proceso es una secuencia de pasos dispuesta con algún



	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

tipo de lógica que se enfoca en lograr algún resultado específico.

Profesiograma Determina las exigencias del trabajo y las aptitudes mínimas para su desempeño. Se trata de un modelo de adaptación del hombre al trabajo que tiene el objetivo de seleccionar el personal más adecuado para el mismo, analizando para ello todos los requisitos del puesto como la caracterización psicofísica y biológica del trabajador. Documento que sirve de apoyo en la descripción del puesto de trabajo, en el que se traza las principales aptitudes y actitudes que ha de tener la persona para su selección.

## R

---

Reactiva Es una actitud en la que el sujeto u organización asume acciones cuando ya son evidentes los perjuicios.

Reintegro laboral Consiste en la actividad de reincorporación del trabajador al desempeño de una actividad laboral, con o sin modificaciones, en condiciones de competitividad, seguridad y confort, después de una incapacidad temporal o ausentismo, así como también, actividades de reubicación laboral temporal o definitiva o reconversión de mano de obra.

Resumen de Historia Clínica Ocupacional Documento que presenta, en forma breve, todos aquellos datos relevantes relacionados con antecedentes, eventos, procedimientos de diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, en especial lo relacionado con su exposición a factores de riesgo, antecedentes de ocurrencia de eventos

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

profesionales, así como de reintegro laboral, referentes a un trabajador en un determinado tiempo y que han sido registrados en la historia clínica ocupacional.

Riesgo Riesgo es una amenaza, dicho o hecho que anticipa un daño. Algo que puede ser considerado como una amenaza cuando existe al menos un incidente específico en el cual la amenaza se haya concretado.

Riesgo Riesgo que ha sido reducido a un nivel que la organización puede tolerar con respecto a sus obligaciones legales, su propia política en seguridad y salud ocupacional (NTC-OHSAS 18001).

## S

---

Salud La salud es un estado de completo bienestar físico, mental y social, y no solamente la ausencia de afecciones o enfermedades.

Seguridad Protección ante la carencia de peligros externos que afecten negativamente la calidad de vida.

Sistema Es un conjunto de partes o elementos organizados y relacionados que interactúan entre sí para lograr un objetivo. Los sistemas reciben entradas y proveen salidas.

Sistema de Vigilancia Metodología y procedimiento médico administrativo que facilitan el estudio de los efectos sobre la salud, causados

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

**Epidemiológica** por la exposición o peligros específicos presentes en el trabajo; este procedimiento incluye acciones de prevención y control dirigidos al ambiente laboral y a las personas (aspectos físicos, estilos de vida y trabajo, evaluaciones del ambiente de trabajo).

**Valoración** Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado.

**Valoraciones o prueba complementaria** Son evaluaciones o exámenes clínicos o para clínicos realizados para complementar un determinado estudio en la búsqueda o comprobación de un diagnóstico.

**Vulnerabilidad** Característica propia de un elemento o grupo de elementos expuestos a una amenaza, relacionada ésta con su incapacidad física, económica, política o social, y de su capacidad para anticipar, resistir y recuperarse del daño sufrido cuando opera esa amenaza. Es un factor de riesgo interno.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

#### **4. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)**

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## PRESENTACIÓN

La Seguridad y Salud en el Trabajo actualmente representa una de las herramientas de gestión más importantes para mejorar la calidad de vida laboral en las empresas y con ella su competitividad. Esto es posible siempre y cuando la empresa promueva y estimule en todo momento la creación de una cultura en seguridad y salud en el trabajo que debe estar sincronizada con los planes de calidad, mejoramiento de los procesos y puestos de trabajo, productividad, desarrollo del talento humano y la reducción de los costos operacionales.

Es por ello que **S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES**, tiene entre sus propósitos desarrollar el **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST**, con el fin de mejorar la calidad de vida laboral, lograr una reducción de los costos generados por los accidentes y las enfermedades laborales, mejorar la calidad de los servicios y ante todo generar ambientes sanos para los que allí trabajan.

El interés es suministrar los recursos necesarios para responder a las demandas de la población trabajadora respecto a su salud y el medio ambiente laboral, así como para dar cumplimiento al Decreto único reglamentario del sector trabajo 1072 y resolución 0312 de estándares mínimos.

El **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST** está orientado a lograr una adecuada administración de riesgos que permita mantener el control permanente de los mismos en los diferentes oficios y que contribuya al bienestar físico, mental y social del trabajador y al funcionamiento de los recursos e instalaciones.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

El documento que se presenta a continuación refleja el **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST** para **S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES**, basado en las características específicas de su proceso y su actividad económica.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## 1. INFORMACION GENERAL

### 1.1 INFORMACION DE LA EMPRESA

**NOMBRE DE LA EMPRESA:** S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES

**NIT:** 900.063.013-0

**REPRESENTANTE LEGAL:** EUGENIO YAÑEZ VILLEGAS

**CC.** 12.125.653

**ACTIVIDAD ECONÓMICA:** AFILIACIONES A SEGURIDAD SOCIAL (Actividades de otras asociaciones n.c.p)

**DIRECCIÓN:** CALLE 20 No. 6-30 BANCO GANADERO OFICINA 12-04

**ARL:** SURA

**GR:** I

**EPS:** SOS, COOMEVA

**FPC:** COLPENSIONES

#### MISION

**S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES** es una empresa que realiza sus funciones con honestidad y confiabilidad, que cuenta con colaboradores con un alto grado de pertenencia, experiencia y responsabilidad, con miras al crecimiento propio y empresarial.

#### VISION

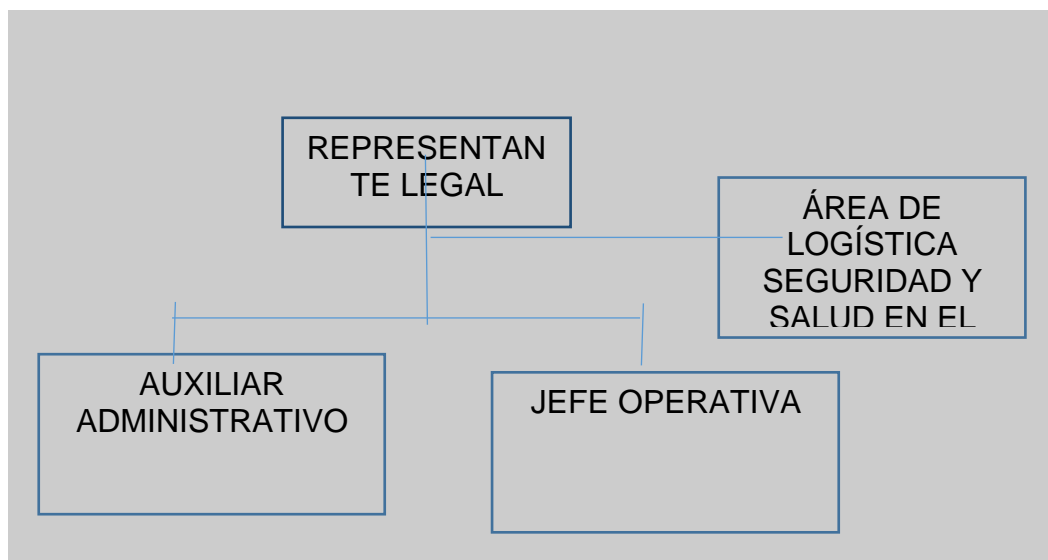
Ser reconocidos en el año 2021, como una de las empresas más importantes y eficientes de la ciudad en la prestación de los servicios de asesorías logística en

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

seguridad social y todo tipo de seguros conexos a las actividades de nuestras empresas clientes.

## **ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

### **S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES ORGANIGRAMA GENERAL**



## **TALENTO HUMANO**

Actualmente S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES cuenta con 9 empleados directos.




	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

## **JORNADA LABORAL**

<b>ÁREAS DE TRABAJO</b>	<b>JORNADA LABORAL</b>
Administrativa y operativa	08:00 am a 12:00 m 02:00 pm a 06:00 pm

## **DESCRIPCIÓN DEL ORGANIGRAMA Y PROCESO PRODUCTIVO DE S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES**

Dentro del sistema de gestión es necesario describir la información básica de la empresa según su organigrama – proceso productivo y materias primas utilizadas en el proceso.

<b>Anexo 1.</b>	
-----------------	--

## **ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BASADO EN LOS ESTANDADES MINIMOS PARA EMPLEADORES Y CONTRATANTES.**

### **1.1.1 RESPONSABLE DEL SG-SST**

Para asegurar un cumplimiento adecuado del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo se hace necesario nombrar un responsable del SG-SST ante la alta dirección el cual independiente a su tipo de contratación liderara y coordinara todas aquellas actividades para dar cumplimiento del SG-SST.

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### Anexo 1.1.1



### 1.1.2 RESPONSABILIDADES EN EL SG-SST

Si bien la responsabilidad para la gestión de la SST está en cabeza de la alta dirección de la organización, se han asignado y comunicado las responsabilidades dentro del SG-SST para todos los cargos de la empresa a lo largo de todos los niveles jerárquicos.

Documentos de soporte:

#### Anexo 1.1.2



### 1.1.3 ASIGNACIÓN DE RECURSOS PARA EL SG-SST

Se asignan recursos y se registran cada una de las inversiones realizadas en seguridad y salud en el trabajo se registran y se presupuestan cada año para lograr los recursos necesarios para dar cumplimiento al plan anual de seguridad y salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:

#### Anexo 1.1.3

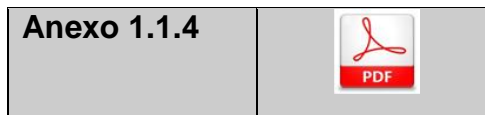


### 1.1.4 AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

Todos los trabajadores, independientemente de su forma de vinculación o contratación están afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales y el pago de los aportes se realiza conforme a la normativa y en la respectiva clase de riesgo, se debe verificar un porcentaje según el número de trabajadores de la empresa.

Documentos de soporte:



#### **1.1.5 PAGO DE PENSION TRABAJADORES DE ALTO RIESGO**

Si aplica, se tienen plenamente identificados los trabajadores que se dediquen en forma permanente al ejercicio de las actividades de alto riesgo establecidas en el Decreto 2090 de 2003 o de las normas que lo adicionen, modifiquen o complementen y se les está cotizando el monto establecido en la norma al Sistema de Pensiones.

Documentos de soporte:



#### **1.1.6 CONFORMACIÓN DEL VIGIA**


Se eligió un Vigía de Seguridad y Salud en el trabajo con el objetivo principal de hacer seguimiento al desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, al igual que canalizar las inquietudes de salud y seguridad de los

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

trabajadores hacia la administración.

El VIGIA se elige por nombramiento Directo.


Documentos de soporte:

<b>Anexo 1.1.6</b>	
--------------------	--

### 1.1.7 CAPACITACIÓN DEL VIGIA

El Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo se encuentra capacitado para poder cumplir las responsabilidades que les asigna la ley.


Documentos de soporte:

<b>Anexo 1.1.7</b>	
--------------------	--

### 1.1.8 CONFORMACIÓN COMITÉ DE CONVIVENCIA

La empresa conformó el Comité de Convivencia Laboral y este funciona de acuerdo con la normativa vigente.

Documentos de soporte:

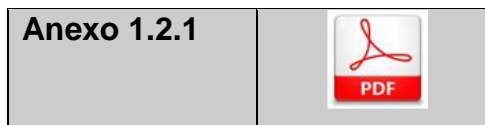
<b>Anexo 1.1.8</b>	
--------------------	--

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### 1.2.1 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

Se cuenta con un programa de capacitación anual en promoción y prevención, que incluye los peligros/riesgos prioritarios, extensivo a todos los niveles de la organización y el mismo se ejecuta.

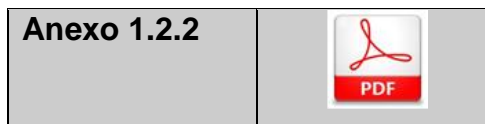
Documentos de soporte:



### 1.2.2 CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SG SST, ACTIVIDADES DE P Y P

Todos los trabajadores, independientemente de su forma de vinculación y/o contratación y de manera previa al inicio de sus labores, reciben capacitación, inducción y reinducción en aspectos generales y específicos de las actividades por realizar que incluya entre otros, la identificación de peligros y control de los riesgos en su trabajo, y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Documentos de soporte:



### 1.2.3 RESPONSABLE DEL SG SST – CURSO 50 HORAS

Los responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo cuentan con el certificado de aprobación del curso de capacitación virtual de

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

cincuenta (50) horas definido por el Ministerio del Trabajo.

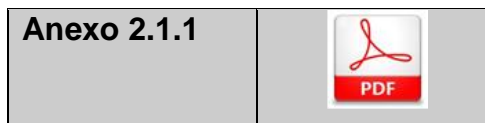
Documentos de soporte:



### **2.1.1 POLITICA DE SG-SST – FIRMADA, FECHADA Y DIVULGADA**

En el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) se establece por escrito la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo, es comunicada al Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:



### **2.2.1 OBJETIVOS DEFINIDOS, CLAROS, MEDIBLES Y CUANTIFICABLES**

Están definidos los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y ellos se expresan de conformidad con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo, son claros, medibles, cuantificables y tienen metas, coherentes con el plan de trabajo anual, compatibles con la normativa vigente, se encuentran documentados, son comunicados a los trabajadores, son revisados y evaluados mínimo una vez al año, actualizados de ser necesario, están acordes a las prioridades definidas y se encuentran firmados por el empleador.

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### **Anexo 2.2.1**



### **2.3.1 EVALUACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES**

La empresa realizó la evaluación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, identificando las prioridades para establecer el plan de trabajo anual o para la actualización del existente y fue realizada por el responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 2.3.1**



### **2.4.1 PLAN QUE IDENTIFICA OBJETIVOS, METAS Y RESPONSABILIDADES**

La empresa diseña y define un plan de trabajo anual para el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades y debe estar firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 2.4.1**

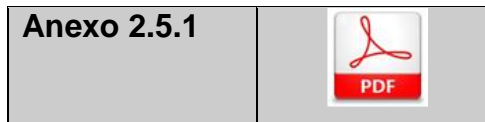


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### 2.5.1 ARCHIVO O RETENCIÓN DOCUMENTAL DEL SG SST

La empresa cuenta con un sistema de archivo o retención documental, para los registros y documentos que soportan el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

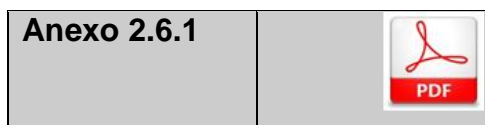
Documentos de soporte:



### 2.6.1 RENDICIÓN SOBRE EL DESEMPEÑO

Quienes tengan responsabilidad sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo rinden cuentas anualmente sobre su desempeño.

Documentos de soporte:




### 2.7.1 MATRIZ LEGAL

La empresa define la matriz legal actualizada que contemple las normas del Sistema General de Riesgos Laborales aplicables a la empresa.

Documentos de soporte:




	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

<b>Anexo 2.7.1</b>	
--------------------	--

### **2.8.1 MECANISMO DE COMUNICACIÓN, AUTO REPORTE DEL SG-SST**

La empresa dispone de mecanismos eficaces para recibir y responder las comunicaciones internas y externas relativas a la Seguridad y Salud en el Trabajo, como por ejemplo autor reporte de condiciones de trabajo y de salud por parte de los trabajadores o contratistas.


Documentos de soporte:

<b>Anexo 2.8.1</b>	
--------------------	---

### **2.9.1 IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN PARA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN EL SG-SST**

La empresa estableció un procedimiento para la identificación y evaluación de las especificaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo, de las compras y adquisición de productos y servicios, como por ejemplo los elementos de protección personal.

Documentos de soporte:

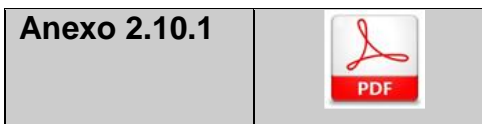
<b>Anexo 2.9.1</b>	
--------------------	--

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### **2.10.1 EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS**

La empresa incluye los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo en la evaluación y selección de proveedores y contratistas.

Documentos de soporte:



### **2.11.1 EVALUACIÓN DEL IMPACTO DE CAMBIOS INTERNOS Y EXTERNOS**

La empresa dispone de un procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos.

Documentos de soporte:

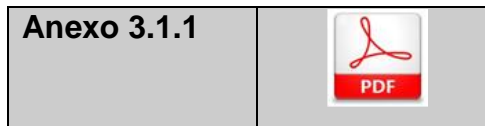


### **3.1.1 EVALUACIÓN MEDICA OCUPACIONAL**

Hay como mínimo, la siguiente información actualizada de todos los trabajadores, del último año: la descripción socio demográfica de los trabajadores (edad, sexo, escolaridad, estado civil), la caracterización de sus condiciones de salud, la evaluación y análisis de las estadísticas sobre la salud de los trabajadores tanto de origen laboral como común, y los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

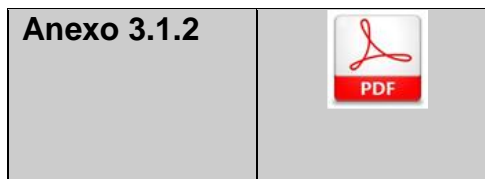
Documentos de soporte:



### **3.1.2 ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD**

Están definidas y se llevaron a cabo las actividades de medicina del trabajo, promoción y prevención, de conformidad con las prioridades que se identificaron en el diagnóstico de las condiciones de salud de los trabajadores y los peligros/riesgos de intervención prioritarios.

Documentos de soporte:




### **3.1.3 INFORMAR AL MEDICO EL PERFIL DE CARGOS**

Se informa al médico que realiza las evaluaciones ocupacionales los perfiles del cargo, con una descripción de las tareas y el medio en el cual se desarrollará la labor respectiva.

Documentos de soporte:


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

<b>Anexo 3.1.3</b>	
--------------------	--

### **3.1.4 REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MEDICOS OCUPACIONALES**

Se realizan las evaluaciones médicas de acuerdo con la normativa y los peligros a los cuales se encuentre expuesto el trabajador.


Documentos de soporte:

<b>Anexo 3.1.4</b>	
--------------------	--

### **3.1.5 CUSTODIA DE HISTORIAS CLÍNICAS**

La empresa debe tener la custodia de las historias clínicas a cargo de una institución prestadora de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo o del médico que practica los exámenes laborales en la empresa.

Documentos de soporte:

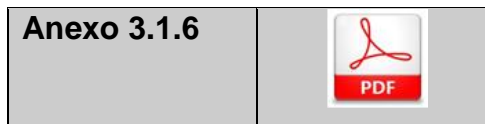
<b>Anexo 3.1.5</b>	
--------------------	--

### **3.1.6 RESTRICCIONES Y RECOMENDACIONES LABORALES**

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

La empresa acata las restricciones y recomendaciones médico-laborales por parte de la Empresa Promotora de Salud (EPS) o Administradora de Riesgos Laborales (ARL) prescritas a los trabajadores para la realización de sus funciones.

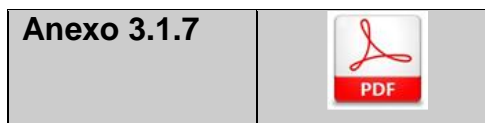
Documentos de soporte:



### **3.1.7 ESTILO DE VIDA Y ENTORNO SALUDABLE**

Hay un programa para promover entre los trabajadores estilos de vida y entorno saludable, incluyendo campañas específicas tendientes a la prevención y el control de la farmacodependencia, el alcoholismo y el tabaquismo, entre otros.

Documentos de soporte:



### **3.1.8 AGUA POTABLE, SERVICIOS SANITARIOS, DISPOSICIÓN DE BASURAS**

En la sede hay suministro permanente de agua potable, servicios sanitarios y mecanismos para disponer excretas y basuras.

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### **Anexo 3.1.8**



### **3.1.9 ELIMINACIÓN ADECUADA DE RESIDUOS SÓLIDOS, LÍQUIDOS O GASES**

La empresa elimina los residuos sólidos, líquidos o gaseosos que se producen, así como los residuos peligros de forma que no se ponga en riesgo a los trabajadores.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 3.1.9**



### **3.2.1 REPORTE DE LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

La empresa reporta a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), a la Entidad Promotora de Salud (EPS) todos los accidentes y las enfermedades laborales diagnosticadas.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 3.2.1**

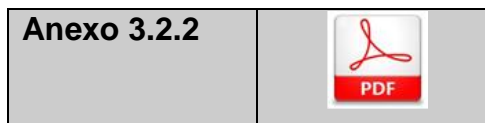


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### **3.2.2 INVESTIGACIÓN ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

La empresa investiga todos los accidentes e incidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales, determinando las causas básicas e inmediatas y la posibilidad de que se presenten nuevos casos.

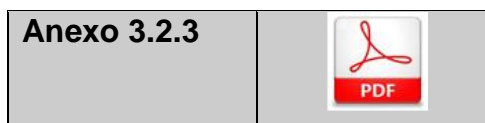
Documentos de soporte:



### **3.2.3 REGISTRO Y ANÁLISIS ESTADISTICO DE INCIDENTES ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

Hay un registro estadístico de los incidentes y de los accidentes de trabajo, así como de las enfermedades laborales que ocurren; se analiza este registro y las conclusiones derivadas del estudio son usadas para el mejoramiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:

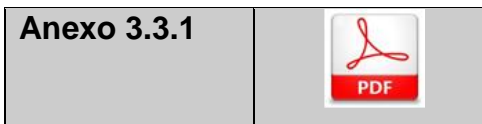


### **3.3.1 MEDICIÓN DE LA SEVERIDAD DE LOS AT**

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

La empresa mide la severidad de los accidentes de trabajo como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que los generó (físicos, químicos, biológicos, de seguridad, públicos, psicosociales, entre otros).

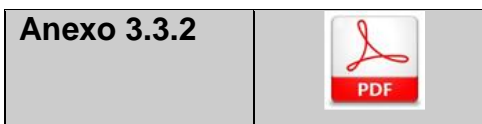
Documentos de soporte:



### **3.3.2 MEDICIÓN DE LA FRECUENCIA DE LOS INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

La empresa mide la frecuencia de los accidentes e incidentes de trabajo y enfermedad laboral como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que los generó (físicos, de químicos, biológicos, seguridad, públicos, psicosociales, entre otros.)

Documentos de soporte:



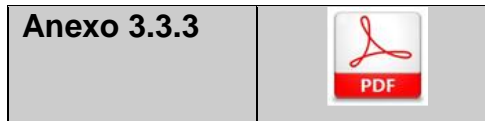
### **3.3.3 MEDICIÓN DE LA MORTALIDAD DE LOS AT Y EL**

La empresa mide la mortalidad por accidentes de trabajo y enfermedades laborales como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que los generó (físicos, químicos, biológicos, de seguridad, públicos, psicosociales, entre otros)



	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

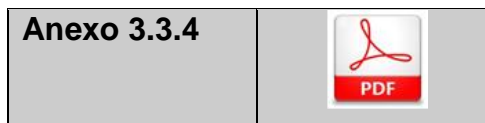
Documentos de soporte:



### **3.3.4 MEDICIÓN DE LA PREVALENCIA DE LOS INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

La empresa mide la prevalencia de la enfermedad laboral como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que la generó (físico, químico, biológico, ergonómico o biomecánico, psicosocial, entre otros)

Documentos de soporte:



### **3.3.5 MEDICIÓN DE LA INCIDENCIA DE LOS INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL**

La empresa mide la incidencia de la enfermedad laboral como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que la generó (físicos, químicos, biológicos, ergonómicos o biomecánicos, psicosociales, entre otros)

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### **Anexo 3.3.5**



### **3.3.6 MEDICIÓN DEL AUSENTISMO DE LOS INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL.**

La empresa mide el ausentismo por enfermedad laboral y común y por accidente de trabajo, como mínimo una vez al año y realiza la clasificación del origen del peligro/riesgo que lo generó (físicos, ergonómicos, o biomecánicos, químicos, de seguridad, públicos, psicosociales, entre otros)

Documentos de soporte:

#### **Anexo 3.3.6**

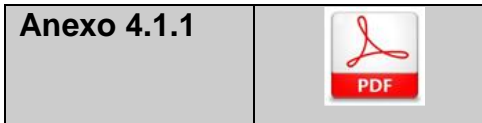


### **4.1.1 METODOLOGIA PARA LA IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE PELIGROS**

La empresa tiene definida y aplica una metodología para la identificación de peligros y evaluación y valoración de los riesgos de origen físico, ergonómico o biomecánico, biológico, químico, de seguridad, público, psicosocial, entre otros, con alcance sobre todos los procesos, actividades rutinarias y no rutinarias, maquinaria y equipos en todos los centros de trabajo y en todos los trabajadores independientemente de su forma de vinculación y/o contratación.

Documentos de soporte:

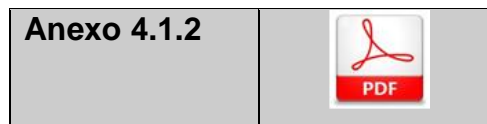
	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>



#### **4.1.2 IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS CON PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS NIVELES DE LA ORGANIZACIÓN**

La identificación de peligros, evaluación y valoración del riesgo se desarrolló con la participación de trabajadores de todos los niveles de la empresa y es actualizada como mínimo una vez al año y cada vez que ocurra un accidente de trabajo mortal o un evento catastrófico en la empresa o cuando se presenten cambios en los procesos, en las instalaciones, o maquinaria o equipos.

Documentos de soporte:



#### **4.1.3 IDENTIFICACIÓN Y PREORIZACIÓN DE LA NATURALEZA DE LOS PELIGROS.**

La empresa donde se procese, manipule o trabaje con agentes o sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda, causantes de enfermedades, incluidas en la tabla de enfermedades laborales, prioriza los riesgos asociados a estas sustancias o agentes y realiza acciones de prevención e intervención al respecto

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### **Anexo 4.1.3**



### **4.1.4 REALIZACION DE MEDICIONES AMBIENTALES, QUIMICOS, FISICOS Y BIOLOGICOS.**

Se realizan mediciones ambientales de los riesgos prioritarios, provenientes de peligros químicos, físicos y/o biológicos.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 4.1.4**



### **4.2.1 SE IMPLEMENTAN MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE PELIGROS**

Se implementan las medidas de prevención y control con base en el resultado de la identificación de peligros, la evaluación y valoración de los riesgos (físicos, ergonómicos, biológicos, químicos, de seguridad, públicos, psicosociales, entre otros), incluidos los prioritarios y éstas se ejecutan acorde con el esquema de jerarquización, de ser factible priorizar la intervención en la fuente y en el medio.

Documentos de soporte:

#### **Anexo 4.2.1**

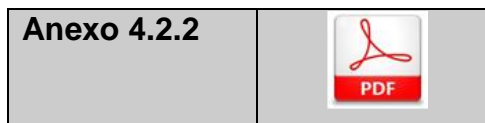


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

#### **4.2.2 SE VERIFICAN APLICACIÓN DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE PELIGROS**

Se verifica la aplicación por parte de los trabajadores de las medidas de prevención y control de los peligros /riesgos (físicos, ergonómicos, biológicos, químicos, de seguridad, públicos, psicosociales, entre otros).

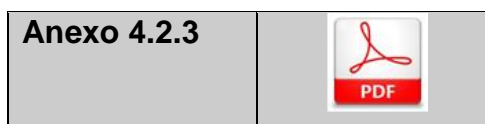
Documentos de soporte:



#### **4.2.3 HAY PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS, FICHAS Y PROTOCOLOS**

La empresa para los peligros identificados ha estructurado programa de prevención y protección de la seguridad y salud de las personas (incluye procedimientos, instructivos, fichas técnicas).

Documentos de soporte:

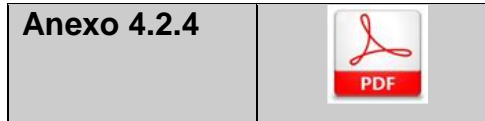


#### **4.2.4 INSPECCIONES CON EL VIGIA**

Se realizan inspecciones sistemáticas a las instalaciones, maquinaria o equipos, incluidos los relacionados con la prevención y atención de emergencias; con la participación del Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo.

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

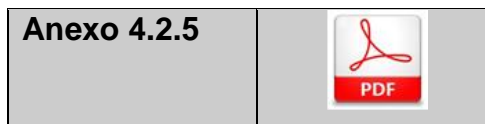
Documentos de soporte:



#### **4.2.5 MANTENIMIENTO PERIODICOS DE INSTALACIONES, EQUIPOS, MAQUINAS Y HERRAMIENTAS**

Se realiza el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos y herramientas, de acuerdo con los informes de las inspecciones o reportes de condiciones inseguras.

Documentos de soporte:



#### **4.2.6 ENTREGA DE ELEMENTOS DE PRORECCIÓN PERSONAL – EPP, SE VERIFICA CON EL CONTRATISTA Y EL SUB-CONTRATISTA**

Se les suministran a los trabajadores que lo requieran los Elementos de Protección Personal y se les reponen oportunamente conforme al desgaste y condiciones de uso de los mismos.

Documentos de soporte:

	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
		<b>VERSIÓN: 001</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>COD.</b>

#### Anexo 4.2.6



### 5.1.1 SE CUENTA CON EL PLAN DE PREVENCIÓN Y PREPARACIÓN ANTE EMERGENCIAS

Se tiene un plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias que identifica las amenazas, evalúa y analiza la vulnerabilidad, incluye planos de las instalaciones que identifican áreas y salidas de emergencia, así como la señalización debida, simulacros como mínimo una vez al año y este es divulgado. Se tienen en cuenta todas las jornadas de trabajo en todos los centros de trabajo.

Documentos de soporte:

#### Anexo 5.1.1



### 5.1.2 BRIGADA DE PREVENCIÓN, CONFORMADA Y DOTADA

Se encuentra conformada, capacitada y dotada la brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, organizada según las necesidades y el tamaño de la empresa (primeros auxilios, contra incendios, evacuación, etc.).

Documentos de soporte:

#### Anexo 5.1.2

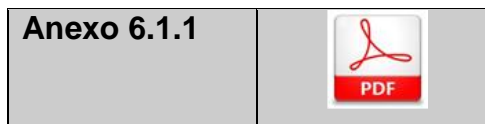


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

### 6.1.1 INDICADORES DE ESTRUCTURA, PROCESO Y RESULTADO

El empleador tiene definidos los indicadores de estructura, proceso y resultado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

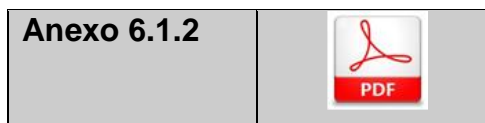
Documentos de soporte:



### 6.1.2 LA EMPRESA REALIZA AUDITORIA POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO

El empleador debe realizar una auditoría anual, la cual será planificada con la participación del Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:



### 6.1.3 REVISION ANUAL POR LA ALTA DIRECCIÓN, RESULTADOS Y ALCANCE DE LA AUDITORÍA

Alcance de la auditoría de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:



	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

#### Anexo 6.1.3



### 6.1.4 PLANIFICACIÓN DE AUDITORIAS CON EL VIGIA DE SST

La Alta Dirección revisa una vez al año el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo; sus resultados son comunicados al Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo y al responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Documentos de soporte:

#### Anexo 6.1.4



### 7.1.1 DEFINIR ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CON BASE EN RESULTADOS

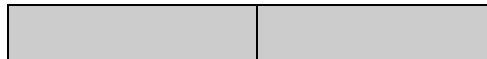
La empresa garantiza que se definan e implementen las acciones preventivas y/o correctivas necesarias con base en los resultados de la supervisión, inspecciones, la medición de los indicadores del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo entre otros, y las recomendaciones del VIGIA.

Documentos de soporte:

#### Anexo 7.1.1



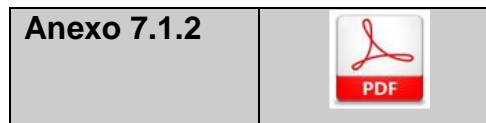
	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>



### **7.1.2 TOMA DE MEDIDAS PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y DE MEJORA**

Cuando después de la revisión por la Alta Dirección del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se evidencia que las medidas de prevención y control relativas a los peligros y riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo son inadecuadas o pueden dejar de ser eficaces, la empresa toma las medidas correctivas, preventivas y/o de mejora para subsanar lo detectado.

Documentos de soporte:




### **7.1.3 EJECUCION DE ACCIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y DE MEJORA DE LA INVESTIGACION DE INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL.**

La empresa ejecuta las acciones preventivas, correctivas y de mejora que se plantean como resultado de la investigación de los accidentes y de los incidentes y la determinación de las causas básicas e inmediatas de las enfermedades laborales.

Documentos de soporte:


	<b>S.G.S ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES INDEPENDIENTES</b>	<b>FECHA: Mayo2020</b>
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)</b>	<b>VERSIÓN: 001</b>
		<b>COD.</b>

<b>Anexo 7.1.3</b>	
--------------------	--

#### **7.1.4 IMPLEMENTAR MEDIDAS Y ACCIONES CORRECTIVAS DE AUTORIDADES Y ARL**

Se implementan las medidas y acciones correctivas producto de requerimientos o recomendaciones de autoridades administrativas, así como de las Administradoras de Riesgos Laborales.

Documentos de soporte:

<b>Anexo 7.1.4</b>	
--------------------	---

#### **IDENTIFICACIÓN DE CAMBIOS SG-SST DOCUMENTO TECNICO**

<b>Versión No</b>	<b>Naturaleza del cambio</b>	<b>Fecha</b>
01	Creación del SG-SST	